

Privacyverklaring Resolu

Deze privacyverklaring is voor het laatst aangepast op 1 juni 2019.

Bent u wel eens bij een bedrijfsarts op spreekuur geweest of heeft u wel eens gesproken met een medewerker van Resolu? Dan vraagt u zich wellicht af wat er met uw gegevens gebeurt die worden verzameld, wie uw gegevens kan inzien en welke rechten u heeft.

Waarom heeft Resolu een privacyverklaring?

Om u en de organisatie waar u voor werkt of heeft gewerkt goed te kunnen ondersteunen, hebben medewerkers van Resolu gegevens nodig. Deze gegevens zijn natuurlijk van vertrouwelijke aard. Resolu ziet er dan ook strikt op toe dat uw gegevens worden beschermd en dat alleen bevoegde personen uw gegevens kunnen inzien. In onze privacyverklaring vindt u onder andere terug wie uw gegevens mogen inzien, hoe wij uw gegevens verwerken, hoe wij ze bewaren en hoe lang ze bewaard worden.

Welke gegevens worden door Resolu bijgehouden?

Resolu beschikt over gegevens van elke werkgever die klant is bij ons. Daarnaast beschikken wij over gegevens van elke ex werknemer welke ziek uit dienst is gegaan of WGA gerechtigde. Dit kan dus ook voor uw gegevens gelden. Er kan een onderverdeling worden gemaakt in drie typen gegevens:

- Gegevens van uw werkgever zoals naam van de organisatie, adresgegevens, branche en contractnummer;
- Gegevens over uzelf zoals uw naam, adres, geslacht en geboortedatum, maar ook nationaliteit, burgerlijke staat, contractgegevens, salarisgegevens en arbeidsomstandigheden;
- Vertrouwelijke gegevens zoals uw Burgerservicenummer, ziekmelding(en), medische gegevens van spreekuurcontacten, uitslagen van keuringen en resultaten van overleg met de werkgever, behandelaars en het UWV. Het kan ook voorkomen dat er persoonlijke gegevens zijn opgenomen die afkomstig zijn van uw huisarts of specialist, maar dit is alleen het geval als u toestemming hebt verleend om de gegevens aan Resolu te verstrekken.

Waarvoor gebruikt Resolu deze gegevens?

Resolu kan uw persoonsgegevens onder andere gebruiken voor de arbeidsomstandigheden zorg bij uw werkgever, begeleiding bij ziekteverzuim, re-integratie en om aan onze wettelijke verplichtingen te voldoen. Dit kunnen wij doen in opdracht van uw werkgever, met uw toestemming, maar wij kunnen ook een gerechtvaardigd belang hebben of aan wettelijke verplichtingen moeten voldoen. Bovendien treft Resolu de benodigde technische en organisatorische maatregelen om uw persoonsgegevens te beveiligen.

Hoe worden uw gegevens door Resolu bewaard en voor hoe lang?

Veel van uw gegevens, waaronder bijvoorbeeld aantekeningen van (bedrijfs)artsen, worden veilig bewaard in onze eigen digitale administratie en/of verzuimsysteem met een afgescheiden deel dat alleen toegankelijk is voor uw (bedrijfs)arts. Dit zorgt ervoor dat wij snel informatie kunnen opzoeken of aanpassen. Het verzuimsysteem is alleen toegankelijk voor bepaalde medewerkers van Resolu. Zij hebben een persoonlijke autorisatie nodig om die onderdelen van een dossier te kunnen inzien waarvoor zij geautoriseerd zijn. Het verzuimsysteem kan tot op bepaalde hoogte gekoppeld zijn aan andere systemen, bijvoorbeeld voor administratieve zaken zoals het doorgeven van de ziekmelding vanuit uw werkgever aan Resolu. Er is echter géén koppeling met het medische deel van het systeem.

Het kan voorkomen dat er gegevens over u of uw werkgever op papier staan. Deze gegevens worden door Resolu bewaard in een gesloten, beveiligd archief.

Op het medisch gedeelte van uw bedrijfsgeneeskundig dossier rust een wettelijke bewaartermijn van 15 jaar. Doorgaans worden andere persoonsgegevens bewaard tot twee jaar na uitdiensttreding of totdat de gegevens niet meer noodzakelijk zijn voor onze gerechtvaardigde doelen. Als de bewaartermijn is verstreken, worden de gegevens zo spoedig mogelijk uit het bestand verwijderd.

Welke medewerkers van Resolu kunnen uw gegevens inzien?

Niet iedere medewerker van Resolu mag uw gegevens inzien. Uw bedrijfsarts (en zijn of haar waarnemer tijdens afwezigheid) mag uw medische gegevens inzien. Hij of zij is ook degene die deze gegevens tijdens een spreekuur vastlegt. Daarnaast kunnen andere medewerkers die werken onder de verantwoordelijkheid van de bedrijfsarts, zoals de adviseur inzetbaarheid, bepaalde gegevens van u inzien. Tijdens het contact met u verzamelen zij gegevens over bijvoorbeeld uw ziekmelding. Daardoor kan de bedrijfsarts zijn of haar werk beter doen. Ook heeft de assistent van de bedrijfsarts beperkt toegang tot uw gegevens voor bijvoorbeeld de administratieve verwerking van spreekuren.

Het kan voorkomen dat de bedrijfsarts of werkgever deskundigen inschakelt zoals een arbeidsdeskundige. In een dergelijk geval kan de informatie die de arbeidsdeskundige nodig heeft voor de uitvoering van zijn/haar werkzaamheden met hem/haar gedeeld worden, mits u hiervoor toestemming hebt gegeven. Daarnaast hebben onze front- en backoffice toegang tot uw gegevens, om u bijvoorbeeld ziek te kunnen melden.

Worden uw gegevens aan uw werkgever of andere partijen verstrekt?

Voor het verstrekken van uw gegevens aan uw werkgever gelden strikte regels. Aan uw werkgever kan slechts beperkt informatie worden verstrekt. Uw werkgever krijgt bijvoorbeeld een terugkoppeling van een spreekuur waar geen medische informatie in wordt vermeld. Het gaat slechts om die gegevens die de werkgever nodig heeft om de re-integratie te kunnen vormgeven, zoals de conclusies van de bedrijfsarts over uw mogelijkheden om uw werk te hervatten en de begeleidingsafspraken die met u worden gemaakt. Daarnaast krijgt uw werkgever algemene informatie over het verzuim binnen de organisatie. Hieruit valt niet te herleiden wat de reden is van het verzuim van een individuele werknemer. Uit de gegevens is bijvoorbeeld wel af te lezen hoeveel dagen er in totaal in een bepaalde periode werd verzuimd door alle werknemers bij elkaar.

Daarnaast kan het noodzakelijk zijn dat wij bepaalde gegevens van u verstrekken aan het Uitvoeringsinstituut Werknemersverzekeringen (UWV), verzuimverzekeraars en het Nederlands Centrum voor Beroepsziekten. Mochten wij het noodzakelijk vinden om gegevens aan andere partijen te verstrekken, dan zullen wij dat alleen doen in opdracht van uw werkgever.

Hoe worden uw gegevens op onze website gebruikt?

Wij gebruiken Google Analytics om bij te houden hoe bezoekers onze website gebruiken. De gegevens worden met inbegrip van een deel van het adres van uw computer (IP-adres) overgebracht naar Google en door Google opgeslagen op servers in de Verenigde Staten. Google is Privacy Shield-gecertificeerd. Dit betekent dat er passende waarborgen zijn genomen om uw privacy te beschermen. Wij hebben Google Analytics privacyvriendelijk ingesteld, wat betekent dat we afspraken hebben vastgelegd over de omgang met de verzamelde gegevens. Hierin hebben wij Google niet toegestaan de verkregen informatie te gebruiken voor andere Google-diensten. Google kan, echter, informatie aan derden verschaffen indien Google hiertoe wettelijk wordt verplicht, of voor zover deze derden de informatie namens Google verwerken. Wij hebben hier geen invloed op. Meer informatie over de gegevensverwerking door Google Analytics kunt u vinden in het [privacybeleid](#) van Google.

Kunt u zelf gegevens uit uw eigen medisch dossier inzien?

Natuurlijk kunt u uw eigen gegevens inzien. U kunt hiervoor een schriftelijk verzoek indienen bij Resolu. Indien u uw gegevens opvraagt, dient u zich te legitimeren. Indien wij u de gegevens toezenden, doen wij dat in principe per aangetekende post. Daarnaast heeft u de volgende rechten:

- het recht om onjuiste of onvolledige persoonsgegevens te laten corrigeren of aanvullen;
- het recht om (verouderde) persoonsgegevens te laten verwijderen;
- het recht om toestemming in te trekken;
- het recht om de gegevensverwerking te beperken;
- het recht om bezwaar te maken tegen een bepaald gebruik;
- het recht om uw persoonsgegevens over te (laten) dragen.

U kunt alleen informatie krijgen over uzelf, niet over anderen. Wij waarborgen niet alleen uw privacy, maar natuurlijk ook die van anderen. We zullen in principe binnen één maand aan uw verzoek voldoen. Wanneer het verzoek erg complex is, kunnen we deze termijn met maximaal twee maanden verlengen. Dit laten we dan binnen de eerste maand weten.

Meer weten?

Mocht u naar aanleiding van deze privacyverklaring meer willen weten, dan kunt u dit bespreken met uw contactpersoon van Resolu. U kunt dan uitgebreide informatie krijgen over hoe wij met uw persoonsgegevens omgaan. U kunt ook contact opnemen met onze servicedesk om het volledige privacyreglement op te vragen. Op grond van de privacywetgeving heeft u daarnaast het recht om een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens tegen onze verwerkingen van uw persoonsgegevens. U kunt hiervoor [contact](#) opnemen de Autoriteit Persoonsgegevens.

Wilt u ons een compliment geven of heeft u een klacht over onze dienstverlening? Dan kunt u een formulier invullen en verzenden. Voor meer informatie verwijzen wij u naar onze klachtenprocedure.

Contact:

Adres: Fultonbaan 56-60
3439 NE Nieuwegein
E-mail FG: privacy@paradigma.nl
Website: www.resolu.nl